An

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

(Zwischengeschaltete Stelle)

**Sachbericht**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Angaben zum Sachbericht** | | |
| Sachberichtnummer |  | |
| Förderkennzeichen |  | |
| Zeitraum des Sachberichtes | Von | bis |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Angaben zum Vorhaben** | |
| Zuwendungsempfänger/in |  |
| Vorhabensbezeichnung |  |
| Datum des Zuwendungs-bescheids und ggfls. des letzten Änderungsbescheids |  |

|  |
| --- |
| 1. **Fortschrittsbericht**   Alle Punkte sind kurz zu erläutern, bei Abweichung ist eine ausführlichere Begründung notwendig. |
| * 1. Befindet sich das Vorhaben im Zeitplan?   ja nein |
|  |

|  |
| --- |
| * 1. Wurden die im Zuwendungsbescheid / Änderungsbescheid vorgesehenen Ausgaben eingehalten?   ja nein |
|  |

|  |
| --- |
| * 1. Kurze Darstellung der durchgeführten Arbeiten und erreichten Ergebnisse mit Bezug zum Zuwendungszweck. |
|  |

|  |
| --- |
| * 1. Veröffentlichungen und Schutzrechte (Broschüren etc. sind beizufügen, von Plakaten und Schildern sind Fotos einzureichen) Auflistung der getätigten Publikationen und Veröffentlichungen (Datum, Ort und Umfang) |
|  |

|  |
| --- |
| * 1. Weitere Anmerkungen (falls notwendig) |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Bestätigungen** |
| Es wird bestätigt, dass   * die allgemeinen und besonderen Nebenbestimmungen des Zuwendungsbescheids beachtet wurden, * wirtschaftlich und sparsam verfahren worden ist, * alle Angaben vollständig und wahrheitsgemäß erfolgt sind.  |  |  |  | | --- | --- | --- | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Ort/Datum |  | Unterschrift Zuwendungsempfänger/in | |